

**Designação da Ação:** PADDE – Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola – Acompanhamento e Monitorização

**Modalidade:** Curso de Formação

**Duração:** 12 horas em formato e-learning

**Destinatários:** Educadores de Infância e Professores dos Ensinos Básico e Secundário

**Área de formação:** G - Tecnologias da informação e comunicação aplicadas a didáticas específicas ou à gestão escolar

**Registo de acreditação:** CCPFC/ACC-113262/21

#### **Razões justificativas da ação:**

O desenvolvimento das competências digitais das organizações educativas toma atualmente uma dimensão fundamental na qualidade do trabalho de ensino e de aprendizagem realizado nas Escolas e encontra enquadramento em referenciais europeus: o DigCompOrg que configura as Organizações Educativas para o desenvolvimento das competências digitais e o DigCompEdu que configura as competências digitais dos docentes. Através destes referenciais e numa perspetiva sistémica, o propósito deste curso é apoiar as Equipas PADDE na criação e aplicação de modelos de acompanhamento e de monitorização das ações definidas no PADDE, procedendo ao registo de dados com base nos indicadores traçados e à implementação de eventuais ações corretivas tendo em vista a consecução dos objetivos definidos.

#### **Objetivos:**

- Capacitar as Equipas PADDE para a construção de um modelo de acompanhamento e monitorização do processo de implementação do PADDE.
- Refletir sobre os processos associados à implementação do PADDE.
- Rever/Definir indicadores e instrumentos de recolha de dados capazes de aferir o desenvolvimento do PADDE.
- Desenvolver instrumentos de recolha de dados capazes de facultarem uma reconstrução crítica da realidade escolar.
- Delinear eventuais ações corretivas no sentido de atingir os objetivos propostos.

#### **Conteúdos:**

1. Documentos de enquadramento de processos de monitorização de projetos/planos de ação.
2. Estabelecimento das prioridades das ações definidas no PADDE e revisão da sua calendarização.
3. Revisitação/Ajustamento dos indicadores definidos no PADDE.
4. Construção e aplicação de instrumentos de recolha de dados: Inquérito por Questionário; Inquérito por Entrevista. Análise Documental.
5. Organização da recolha de dados e monitorização dos indicadores.
6. Processos de análise dos dados recolhidos.
7. Definição e implementação de eventuais ações corretivas.
8. Relatório de progresso do PADDE e estratégias de comunicação dos resultados.

#### **Metodologias de realização da ação:**

As sessões destinam-se à exploração de referenciais teóricos e de documentos orientadores, bem como à reflexão sobre a articulação entre as áreas de competência; reflexão sobre inovação em educação e lideranças na era digital; realização de atividades práticas em ambiente colaborativo, de partilha e reflexão; abordagem a estratégias e metodologias de desenvolvimento de projetos centrados na escola; desenho da monitorização dos PADDE.

Pretende-se também que os formandos promovam nas suas escolas a discussão e reflexão sobre os resultados da implementação das ações do PADDE comparado com os objetivos previstos da sua

implementação.

Na última sessão os formandos apresentarão os resultados e as melhorias conseguidas resultantes das ações implementadas.

### **Regime de avaliação dos formandos:**

A avaliação dos formandos docentes nas ações de formação é contínua e participada por todos os intervenientes. As dimensões a avaliar são: a participação e o trabalho individual. De acordo com o RJFC – DL 22/2014, de 11 de fevereiro – e nos termos dos nºs 5 e 6, do artigo 4.º do Despacho 4595/2015, de 6 de maio, o resultado final da avaliação dos formandos é traduzido numa classificação quantitativa expressa na escala de 1 a 10 valores a que acresce uma menção qualitativa.

### **Bibliografia fundamental:**

- De Ketele, J. M. & Roegiers, X. (1999). Metodologia da Recolha de Dados. Fundamentos dos Métodos de Observações, de Questionários, de Entrevistas e de Estudos de Documentos. Lisboa: Instituto Piaget. DigComp - Quadro Europeu de Referência para Cidadãos
- DigCompEdu - Digital Competence Framework for Educators
- DigCompOrg - Framework for Digitally Competent Educational Organisations
- Resolução do Conselho de Ministros n.º 30/2020
- Digital Education Action Plan 2021-2027

### **Formação a Distância**

#### **Demonstração das vantagens para os/as formandos/as no recurso ao regime de formação a distância**

A formação incidirá sobre o Acompanhamento e Monitorização do Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital das Escolas e desta forma com a introdução gradual e devidamente planeada os formandos terão oportunidade de em contexto real desenvolver modelos de monitorização do PADDE.

**Distribuição de horas** Nº de horas online síncrono 12 Nº de horas online assíncrono

#### **Demonstração da existência de uma equipa técnico-pedagógica que assegure o manuseamento das ferramentas e procedimentos da formação a distância**

O CFEPO garantirá: a) a existência de uma equipa técnico-pedagógica que assegure o manuseamento e o controlo das ferramentas e dos procedimentos necessários à realização da ação.

#### **Demonstração da implementação de um Sistema de Gestão da Aprendizagem / Learning Management System adequado**

O CFEPO garantirá: b) a implementação de um Sistema de Gestão da Aprendizagem (SGA) / Learning Management System (LMS) adequado à formação a distância e a aplicação de metodologias diversificadas de suporte, incluindo sistemas de comunicação síncronos e/ou assíncronos, objetos multimédia para apresentação e demonstração de conteúdos e competências, documentos para leitura e reflexão e tarefas para auto-monitorização da aprendizagem.

#### **Demonstração da avaliação presencial (permitida a avaliação em videoconferência)**

O CFEPO garantirá: c) um momento de avaliação individual, preferencialmente escrita e presencial.

#### **Demonstração da distribuição da carga horária pelas diversas tarefas**

1. Documentos de enquadramento de processos de monitorização de projetos/planos de ação. (1 hora)
2. Estabelecimento das prioridades das ações definidas no PADDE e revisão da sua calendarização. (1 hora)
3. Revisitação/Ajustamento dos indicadores definidos no PADDE. (1 hora)
4. Construção e aplicação de instrumentos de recolha de dados: Inquérito por Questionário; Inquérito por Entrevista. Análise Documental. (1 hora)
5. Organização da recolha de dados e monitorização dos indicadores. (2 hora)
6. Processos de análise dos dados recolhidos. (2 hora)
7. Definição e implementação de eventuais ações corretivas. (2 hora)
8. Relatório de progresso do PADDE e estratégias de comunicação dos resultados. (2 hora).